

TECNOIDEAL S.R.L.

## PROCEDURA DI GESTIONE RICHIESTE DI ESERCIZIO DEI DIRITTI DEGLI INTERESSATI AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

---

REV.	DESCRIZIONE DELLA REVISIONE	DATA
2.0	Seconda emissione	26/03/2024

---

## SOMMARIO





<b>1</b>	<b>INTRODUZIONE .....</b>	<b>3</b>
1.1	FINALITÀ .....	3
1.2	NORMATIVA DI RIFERIMENTO .....	3
1.3	DESTINATARI DELLA PRESENTE PROCEDURA .....	3
1.4	TERMINI E DEFINIZIONI.....	3
1.5	DIRITTI DELL'INTERESSATO .....	4
	<i>Diritto di accesso (art. 15 del GDPR).....</i>	<i>4</i>
	<i>Diritto di rettifica (art. 16 del GDPR) .....</i>	<i>4</i>
	<i>Diritto alla cancellazione (art. 17 del GDPR).....</i>	<i>5</i>
	<i>Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 del GDPR).....</i>	<i>5</i>
	<i>Diritto alla portabilità (art. 20 del GDPR).....</i>	<i>6</i>
	<i>Diritto di opposizione (art. 21 del GDPR).....</i>	<i>6</i>
1.6	ESERCIZIO DEI DIRITTI .....	6
	<i>Modalità di esercizio dei diritti.....</i>	<i>6</i>
	<i>Termini per la risposta.....</i>	<i>7</i>
	<i>Modalità di risposta .....</i>	<i>7</i>
<b>2</b>	<b>CANALE ABILITATO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO.....</b>	<b>8</b>
<b>3</b>	<b>ISTRUZIONE OPERATIVE .....</b>	<b>9</b>
3.1	FLUSSO DELL'APPLICAZIONE DELLA PROCEDURA.....	9
3.2	CONTENUTO RISCONTRO/REPLICA DELL'INTERESSATO .....	11
3.3	TEMPI.....	11
3.4	DATA BREACH.....	11
3.5	ECCEZIONI A TALE PROCEDURA .....	11
<b>4</b>	<b>ALLEGATI .....</b>	<b>11</b>

## 1 INTRODUZIONE


### 1.1 FINALITÀ

La presente procedura ha la finalità di definire le istruzioni pratiche necessarie per la gestione di richieste da parte dei soggetti interessati (“**Interessati**”) concernenti l’esercizio dei propri diritti come garantito dalle disposizioni contenute nel Regolamento UE 679/2016 (di seguito “**GDPR**”).

In particolare, la presente procedura ha l’obiettivo di:

-  garantire l’effettivo esercizio dei diritti dell’Interessato da parte di coloro che ne facessero richiesta, nei tempi previsti dalla legge;
-  evitare ritardi e minimizzare il coinvolgimento di risorse non necessarie;
-  garantire la minimizzazione dei Dati trattati nella procedura interna, diretta a dare risposta all’Interessato;
-  garantire il rispetto delle previsioni del GDPR, che nel rafforzare la tutela di diritti dell’Interessato già noti, tiene anche conto della necessità di contenere Richieste pretestuose e ripetitive dirette a finalità diverse dall’esercizio dei diritti garantiti dal GDPR all’Interessato.

### 1.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

-  **GDPR**, e segnatamente, artt. 12-22 e 34 del GDPR

### 1.3 DESTINATARI DELLA PRESENTE PROCEDURA

La presente procedura si applica ai seguenti soggetti:

- (i) Il Referente Privacy
- (ii) componenti degli organi societari, dirigenti e dipendenti di TECNOIDEAL S.R.L., che sono stati nominati Autorizzati al trattamento dei dati personali;
- (iii) soggetti/ fornitori esterni nominati da TECNOIDEAL S.R.L. quali Responsabili del Trattamento.

### 1.4 TERMINI E DEFINIZIONI

**DATI PERSONALI:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (“**Interessato**”); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

**GDPR:** Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (UE) 2016/679.

**INCARICATO/AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO:** qualsiasi collaboratore autorizzato al Trattamento dei Dati Personali sotto la diretta autorità del Titolare e/o del Responsabile ex artt. 4 (10) e 29 del GDPR, nonché ex art. 2-quaterdecies D.Lgs. 101/2018. Stante la definizione fornita dal Gruppo di Lavoro Articolo 29 dell’Opinione 2/2017 questa definizione ricomprende: dipendenti ed ex dipendenti, dirigenti, sindaci, collaboratori e lavoratori a partita IVA, lavoratori a chiamata, part-time, *job-sharing*, contratti a termine, stage, senza distinzione di ruolo, funzione e/o livello.

**LIMITAZIONE DI TRATTAMENTO:** il contrassegno dei Dati Personali conservati con l'obiettivo di limitarne il Trattamento in futuro.

**RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO O RESPONSABILE:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta Dati Personali per conto del Titolare del Trattamento; deve presentare garanzie sufficienti di attuare misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il Trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

**SUB-RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO:** persona fisica o giuridica, autorità pubblica, servizio o altro organismo alla quale un Responsabile del Trattamento ricorre per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare.

**TERZO:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il Titolare del Trattamento, il Responsabile del Trattamento e le Persone Autorizzate al Trattamento dei Dati Personali sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO O TITOLARE:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del Trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale Trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il Titolare o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

## 1.5 DIRITTI DELL'INTERESSATO

---

### **Diritto di accesso (art. 15 del GDPR)**

Il diritto di accesso è il diritto riconosciuto all'Interessato di essere informato in merito a quali suoi Dati Personali il Titolare sta trattando, con quali finalità (non le modalità), per quale periodo, con quali criteri di gestione automatizzata<sup>1</sup> e di ricevere una copia (gratuita) dei Dati. Viene prevista, come modalità di attuazione di questo diritto, che i Titolari possano eventualmente anche consentire un accesso diretto ai Dati Personali da remoto.

### **Diritto di rettifica (art. 16 del GDPR)**

Il diritto di rettifica è il diritto riconosciuto all'Interessato di ottenere dal Titolare del Trattamento senza ritardo la correzione, l'integrazione e la modifica dei propri Dati Personali quando gli stessi risultino errati, non aggiornati o insufficienti – al fine di garantire all'Interessato un controllo costante e attivo sui propri Dati Personali e sull'utilizzo che ne viene fatto.

---

<sup>1</sup> L'Interessato ha il diritto di conoscere: - le finalità del trattamento; - le categorie di dati personali trattate; - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali, e le garanzie applicate in caso di trasferimento dei dati verso Paesi terzi;- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; - l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; - l'esistenza del diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; - qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; - l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

## Diritto alla cancellazione (art. 17 del GDPR)

L'Interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la cancellazione dei Dati Personali che lo riguardano nei seguenti casi:

- a) i Dati Personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- b) l'Interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, par. 1, a), o all'articolo 9, par.2, a) del GDPR e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento (cioè non esiste un obbligo di legge o di contratto che comporti direttamente o indirettamente la conservazione dei Dati);
- c) l'Interessato si oppone al Trattamento ai sensi dell'articolo 21 (par. 1 e 2) del GDPR e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al Trattamento;
- d) i Dati Personali sono stati trattati illecitamente;
- e) i Dati Personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del Trattamento;
- f) i Dati Personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1 del GDPR.

Il Titolare del Trattamento, se ha reso pubblici Dati Personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1 dell'art. 17 del GDPR, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i Titolari del Trattamento che stanno trattando i Dati Personali della richiesta dell'Interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi Dati Personali.

**Il diritto alla cancellazione trova un limite** quando il Trattamento sia necessario:

- a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione;
- b) per l'adempimento di un obbligo legale che richiede il Trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del Trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del Trattamento;
- c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3;
- d) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; o
- e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria

## Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 del GDPR)

Il diritto di limitazione del Trattamento rappresenta una versione più articolata del diritto di cancellazione di cui al precedente paragrafo. L'Interessato ha la possibilità di pretendere una limitazione dell'uso che il Titolare fa dei propri Dati Personali nei casi elencati dall'art. 18 del GDPR.

Qualora l'Interessato contesti l'esattezza dei Dati Personali, per tutto il tempo tecnico necessario al fine di verificare l'esattezza dei Dati oggetto di contestazione, il Trattamento sarà "congelato". All'esito della verifica di esattezza dei Dati Personali, il Titolare del Trattamento agirà correggendo o integrando i Dati Personali dell'Interessato.

L'Interessato può chiedere la limitazione del Trattamento quando il Trattamento sia illecito e l'Interessato si opponga alla loro cancellazione, preferendo che ne sia disposta una limitazione d'utilizzo, oppure quando il Titolare non abbia più bisogno di conservare i dati ai fini del Trattamento ma essi siano necessari all'Interessato per l'accertamento, l'esercizio

o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, infine, quando l'Interessato si sia opposto al Trattamento nell'attesa delle necessarie verifiche sulla prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del Trattamento rispetto a quelli dell'Interessato. In queste ipotesi, i Dati dell'Interessato potranno essere trattati solo ai fini della loro conservazione, a meno che vi sia il consenso dell'Interessato o il Trattamento sia necessario per l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, per la tutela dei diritti di un'altra persona o per ragioni di interesse pubblico rilevante. Il dato deve essere contrassegnato in attesa delle ulteriori valutazioni.

### **Diritto alla portabilità (art. 20 del GDPR)**

Il diritto alla portabilità dei Dati è il diritto riconosciuto all'Interessato di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati Personali che lo riguardano forniti a un determinato Titolare del Trattamento e di trasmetterli o chiederne la trasmissione ad un altro Titolare del Trattamento, senza impedimenti da parte del Titolare del Trattamento cui li ha forniti qualora:

- a) il Trattamento si basi sul consenso prestato per finalità specifiche (ex art. 6, par 1, a), o art. 9, paragrafo 2, lettera a) del GDPR),
- b) il Trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto o di attività precontrattuali (ex art.6, par 1, b del GDPR); e
- c) il Trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

### **Diritto di opposizione (art. 21 del GDPR)**

Il diritto di opposizione è il diritto dell'Interessato di opporsi in qualsiasi momento, e per motivi connessi alla sua situazione particolare, al Trattamento dei Dati Personali che lo riguardano. Conseguenza dell'esercizio di tale diritto è l'obbligo, in capo al Titolare, di astenersi dal Trattamento.

Questo diritto riguarda però situazioni in cui il Titolare sta lecitamente trattando dei Dati Personali: pertanto, è riconosciuta la facoltà per il Titolare di dimostrare che i suoi interessi specifici connessi al Trattamento prevalgono su quelli evidenziati dall'Interessato.

Inoltre, e in particolare, nel caso in cui i Dati Personali siano trattati con finalità di marketing diretto, l'Interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento e gratuitamente al Trattamento, anche (e soprattutto) nel caso in cui questo avvenga mediante attività di profilazione.

## **1.6 ESERCIZIO DEI DIRITTI**

---

### **Modalità di esercizio dei diritti**

L'esercizio dei diritti è in linea di massima gratuito<sup>2</sup>. L'Interessato può rivolgersi direttamente al Titolare del trattamento per l'esercizio dei suoi diritti (interpello), e ciascun Responsabile del Trattamento è tenuto a collaborare col Titolare ai fini dell'esercizio dei diritti dell'Interessato.

In caso di mancata risposta, o di risposta inadeguata, l'Interessato può rivolgersi all'Autorità amministrativa (Garante della Privacy) o giudiziaria competente per la tutela dei suoi diritti.

---

<sup>2</sup> Spetta comunque al titolare, secondo il principio di accountability, valutare se la risposta è complessa al punto da dover chiedere un contributo all'interessato, e stabilirne l'ammontare, ma solo se si tratta di richieste manifestamente infondate o eccessive o ripetitive (cfr. delibera del 2004 - [Contributo spese in caso di esercizio dei diritti dell'interessato](#)).

## **Termini per la risposta**

Il termine per la risposta è di 1 mese per tutti i diritti. Tale termine può essere esteso a 2 mesi in casi di particolare complessità. In questo caso il Titolare del Trattamento deve comunque avvertire l'Interessato entro il termine di 1 mese.

## **Modalità di risposta**

La risposta si deve fornire di regola in forma scritta, anche attraverso strumenti elettronici e deve essere chiara, concisa, e facilmente accessibile e comprensibile. Il Titolare può chiedere informazioni all'Interessato al fine di identificarlo e l'Interessato è obbligato a fornire tali informazioni.

## 2 CANALE ABILITATO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO

Al fine di garantire una gestione uniforme delle Richieste da parte degli Interessati, l'esercizio dei diritti dell'Interessato deve avvenire per iscritto attraverso un unico canale abilitato a ricevere le Richieste di esercizio dei diritti provenienti dagli Interessati (di seguito, "**Canale Abilitato**"), definito nel presente paragrafo.

Le Richieste concernenti l'esercizio dei diritti dell'Interessato dovranno pervenire al Titolare in forma scritta<sup>3</sup>:

- (i) all'indirizzo e-mail [privacy@tecnoidealsrl.com](mailto:privacy@tecnoidealsrl.com);
- (ii) oppure mediante raccomandata a/r all'indirizzo segnalato dal Titolare.

**Il personale di TECNOIDEAL S.R.L. deve mettere a disposizione dell'Interessato, sia verbalmente sia per iscritto:**

- (i) i dati di contatto del Titolare;
- (ii) chiarire che, l'esercizio dei diritti dell'Interessato avviene esclusivamente attraverso il Canale Abilitato (ad eccezione di alcuni specifici casi di cui sotto), definito appositamente al fine di dare all'Interessato un riscontro celere e di garantire la tutela di tutti i Dati Personali di cui TECNOIDEAL S.R.L. è Titolare, anche a fronte di Richieste fittizie – e quindi a beneficio degli Interessati stessi;
- (iii) fornire all'Interessato ogni istruzione necessaria affinché possa esercitare i propri diritti attraverso il Canale Abilitato;
- (iv) mettere a disposizione dell'Interessato che lo richieda il formulario per agevolare l'inoltro della Richiesta, specificando che l'utilizzo è suggerito ma non obbligatorio.

---

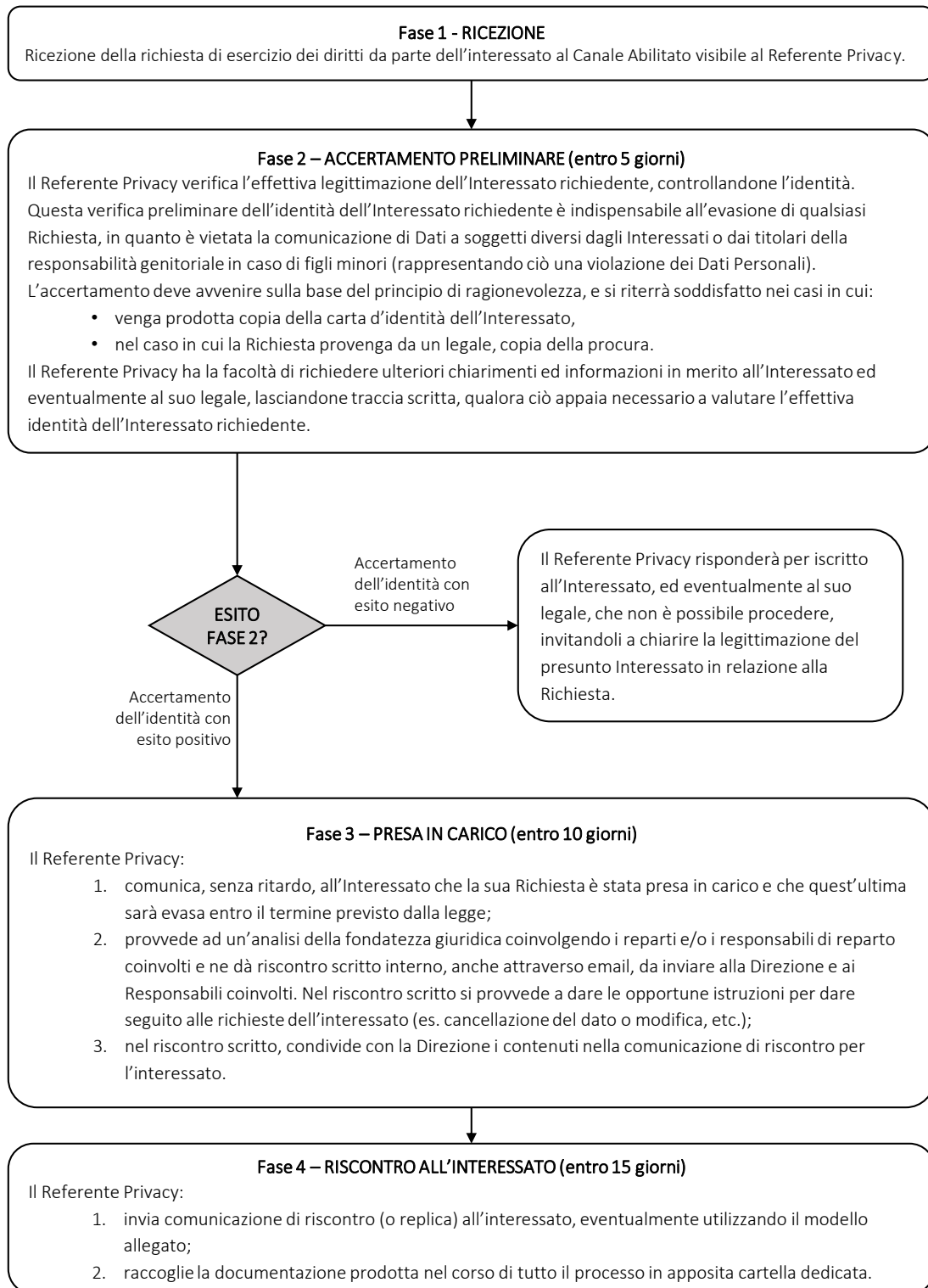
<sup>3</sup> La forma scritta si deve ritenere l'unica adeguata a fini di prova, chiarezza e tutela dei Diritti dell'Interessato, e in questo senso il Titolare ha diritto a prendere in considerazione Richieste che provengano esclusivamente in forma scritta.



## 3 ISTRUZIONE OPERATIVE

### 3.1 FLUSSO DELL'APPLICAZIONE DELLA PROCEDURA

---



### 3.2 CONTENUTO RISCONTRO/REPLICA DELL'INTERESSATO

---

Il riscontro/replica all'Interessato (ved. anche *Allegato A – Template di risposta*) contiene:

- (i) una spiegazione dettagliata delle ragioni per cui una o più delle Richieste dell'Interessato non sono accettabili e/o
- (ii) la dichiarazione che una o più delle sue Richieste sono state ritenute fondate e la conferma che a tali Richieste si è dato seguito, allegando laddove sia possibile, evidenza di quanto affermato.

### 3.3 TEMPI

---

Seguendo la procedura sopra descritta, la Richiesta dell'Interessato dovrebbe essere evasa entro: **15 giorni lavorativi**. Si precisa che sono ammessi ritardi (in casi particolari), dei quali si deve prendere nota, **ma non possono tassativamente essere superati i 30 giorni dalla ricezione della Richiesta**.

### 3.4 DATA BREACH

---

Qualora nel corso della procedura si valuti che la richiesta dell'interessato costituisca un "Data Breach" sarà compito del Referente Privacy applicare quanto previsto dalla procedura specifica.

### 3.5 ECCEZIONI A TALE PROCEDURA

---

Ci sono dei casi in cui la Richiesta da parte dell'Interessato può pervenire al Titolare tramite canali che non corrispondano al Canele Unico Abilitato. Rientra in tale ipotesi il caso di "processo automatico di cancellazione" previsto per il data base di utenti iscritti alla newsletter.

## 4 ALLEGATI

**Allegato A:** Template di risposta a Richiesta pervenuta tramite e-mail